

**Uchwała Nr VII/44/07
Rady Gminy Regnów
z dnia 02 sierpnia 2007 roku**

w sprawie **uchwalenia Statutu Zespołu Szkół w Regnowie**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.155, Nr 116, poz.1203 i Nr 167, poz.1759, z 2005r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz.1457, z 2006r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz.1337, z 2007r. Nr 48, poz.327) oraz art.58 ust.6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572, Nr 273, poz.2703, Nr 281, poz.2781, z 2005r. Nr 17, poz.141, Nr 94, poz.788, Nr 122, poz.1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz.1400, Nr 249, poz.2104, z 2006r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz.1532 i Nr 227, poz.1658) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Zespołu szkół w Regnowie, zgodnie z załącznikiem do niniejszej Uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 września 2007 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Kazimierz Tkaczyk

STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ W REGNOWIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) *zespole* – należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Regnowie
- 2) *szkole podstawowej* – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Regnowie im. Władysława Ciasia
- 3) *gimnazjum* – należy przez to rozumieć Gimnazjum w Regnowie
- 4) *dyrektorze* – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół w Regnowie
- 5) *radzie rodziców* – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Zespołu Szkół w Regnowie;
- 6) *radzie pedagogicznej* – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół w Regnowie;
- 7) *uczniu* – należy przez to rozumieć ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum wchodzących w skład Zespołu Szkół w Regnowie;
- 8) *pracownikach* – należy przez to rozumieć pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w Zespole Szkół w Regnowie,
- 9) *nauczycielu* – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w Zespole Szkół w Regnowie

Rozdział II Ogólne informacje o Zespole

- § 2.1. Nazwa Zespołu brzmi: Zespół Szkół w Regnowie.
2. Nazwa jest używana w pełnym brzmieniu.
 3. Siedzibą Zespołu jest miejscowość Regnów nr 95.
 4. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Władysława Ciasia w Regnowie o strukturze organizacyjnej: kl.I-VI i oddział przedszkolny kl.0
 - 2) Gimnazjum w Regnowie o strukturze organizacyjnej: kl. I-III
 5. Połączone w zespół, wymienione w ust.4 szkoły mają jedną radę pedagogiczną, jedną radę rodziców i jeden samorząd uczniowski.
 6. Organem prowadzącym zespół jest Gmina Regnów.
 7. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Łódzki Kurator Oświaty.

Rozdział III

Cele i zadania zespołu

- § 3.** 1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa.
2. Cele i zadania Szkoły Podstawowej określa Statut Szkoły Podstawowej.
3. Cele i zadania Gimnazjum określa Statut Gimnazjum.

Rozdział IV

Organy Zespołu

§ 4. Organami Zespołu są:

- 1) dyrektor
- 2) rada pedagogiczna
- 3) rada rodziców
- 4) samorząd uczniowski

§ 5. Kompetencje dyrektora obejmują:

- 1) kierowanie działalnością Zespołu oraz reprezentowanie Zespołu na zewnątrz,
- 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w szkołach wchodzących w skład Zespołu,
- 3) realizowanie uchwał rady pedagogicznej podjętych w ramach kompetencji stanowiących,
- 4) racjonalne dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez radę pedagogiczną,
- 5) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie Zespołu,
- 6) pełnienie funkcji kierownika zakładu pracy dla zatrudnionych w zespole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami,
- 7) decydowanie w sprawach zatrudnienia i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
- 8) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
- 9) występowanie z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu,
- 10) realizowanie innych zadań zgodnie z kompetencjami ustanowionymi przepisami szczególnymi.

§ 6. 1. W Zespole działa rada pedagogiczna, która jest kolegiałnym organem Zespołu w zakresie realizacji statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole realizujący powierzone im zadania w Szkole Podstawowej i Gimnazjum.

3. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.

4. Rada pedagogiczna ustala:

- 1) cele i zadania uwzględniające program wychowawczy i program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska,

- 2) sposób wykonywania przez szkołę podstawową i gimnazjum, z uwzględnieniem optymalnych warunków rozwoju ucznia, zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia,
- 3) zadania zespołów nauczycielskich, które tworzą nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale,
- 4) szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów,
- 5) organizację zajęć dodatkowych dla uczniów, z uwzględnieniem w szczególności ich potrzeb rozwojowych,
- 6) formy opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, w tym również pomoc materialna,
- 7) organizację współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom,
- 8) organizację i formy współdziałania Szkoły Podstawowej i Gimnazjum z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.

§ 7.1. W Zespole działa rada rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców i uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.

2. Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.

3. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.

4. Do kompetencji rady rodziców należy:

- 1) występowanie do rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu w celu wspierania działalności statutowej,
- 2) gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł, przeznaczonych na zadania statutowe

§ 8. 1. W Zespole działa samorząd uczniowski.

2. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.

3. Szczegółowe zasady wybierania i działania organów samorządu uczniowskiego określa regulamin.

Rozdział V

Organizacja Zespołu

§ 9. 1. Rok szkolny w Zespole rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy się z dniem 31 sierpnia następnego roku.

2. Terminy zimowej przerwy świątecznej, ferii zimowych, wiosennej przerwy świątecznej, ferii letnich oraz okres trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w Zespole ustala się zgodnie z obowiązującym prawem.

3. Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze realizowane są przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku.

§ 10. Podstawowymi formami działalności dydaktyczno-wychowawczej Zespołu są:

- 1) obowiązkowe zajęcia edukacyjne,

- 2) dodatkowe zajęcia edukacyjne,
- 3) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów mających trudności w nauce oraz inne zajęcia wspomagające rozwój dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi,
- 4) nadobowiązkowe zajęcia pozalekcyjne.

§ 11.1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w szkole podstawowej określa arkusz organizacyjny szkoły podstawowej.

2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w gimnazjum określa arkusz organizacyjny gimnazjum.

3. Arkusze organizacji szkoły podstawowej i gimnazjum opracowuje dyrektor, z uwzględnieniem właściwych szkolnych planów nauczania oraz obowiązujących przepisów do dnia 30 kwietnia każdego roku.

4. Arkusze organizacji szkoły podstawowej i gimnazjum zatwierdza organ prowadzący zespół do dnia 30 maja każdego roku.

5. W arkuszu organizacyjnym szkoły podstawowej i gimnazjum zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący zespół.

6. Na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacji dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć w szkole podstawowej i gimnazjum określający organizację zajęć lekcyjnych.

§ 12. 1. Godzina lekcyjna w Zespole trwa:

- 1) w szkole podstawowej w klasach I do III zgodnie z ustaleniami wychowawcy klasy
- 2) w szkole podstawowej w klasach IV do VI - 45 minut
- 3) w gimnazjum 45 minut

2. Czas trwania przerw międzylekcyjnych w Zespole ustala dyrektor z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ucznia i nauczyciela.

§ 13. 1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły podstawowej i gimnazjum jest oddział.

2. Liczbę uczniów w oddziale ustala organ prowadzący.

3. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.

4. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej, nauczyciel wychowawca opiekuje się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.

5. Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy w szkole podstawowej i gimnazjum określa rada pedagogiczna.

§ 14. 1. Do realizacji celów statutowych zespół zapewnia możliwość korzystania z:

- 1) pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem;
- 2) biblioteki;
- 3) świetlicy;
- 4) sali gimnastycznej;
- 5) pomieszczeń administracyjno-gospodarczych.

§ 15. 1. W Zespole działa świetlica.

2. Do podstawowych zadań nauczycieli należy:

- 1) uczestnictwo w realizacji zadań ogólnoszkolnych, edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych wynikających ze Statutu oraz specyfiki pracy szkół wchodzących w skład zespołu,
- 2) realizowanie obowiązujących treści programowych, przekazywanie tych treści w sposób przystępny i zrozumiały dla uczniów,
- 3) indywidualizacja procesu dydaktycznego,
- 4) ocenianie stopnia wiadomości i umiejętności uczniów, zgodnie z obowiązującymi wymogami,
- 5) kierowanie się w ocenie uczniów bezstronnością i obiektywizmem oraz sprawiedliwe traktowanie uczniów,
- 6) dostosowanie form i metod pracy do możliwości uczniów,
- 7) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznane potrzeby uczniów,
- 8) przestrzeganie zaleceń lekarza oraz specjalistycznych poradni w stosunku do ucznia,
- 9) egzekwowanie od uczniów postanowień niniejszego statutu,
- 10) rozwijanie zainteresowań uczniów,
- 11) prowadzenie dokumentacji szkolnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 12) troska i dbałość o pomoce dydaktyczne oraz wyposażenie zespołu,
- 13) doskonalenie własnego warsztatu pracy,
- 14) doskonalenie własnych umiejętności zawodowych, podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
- 15) współpraca z rodzicami,
- 16) przestrzeganie zasad bhp,
- 17) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 18) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu,
- 19) wykonywanie innych, zleconych przez dyrektora zadań, zgodnie z rodzajem umówionej pracy.

§ 20. 1. W Zespole tworzy się stanowisko wicedyrektora.

2. Do podstawowych zadań wicedyrektora należy organizowanie pracy dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej Zespołu w zakresie ustalonym przez dyrektora a w szczególności:

- 1) sporządzanie rozkładów zajęć,
- 2) sporządzanie wykazów zastępstw, prowadzenie dokumentacji z tego zakresu,
- 3) sporządzanie harmonogramu dyżurów międzylekcyjnych nauczycieli oraz nadzór nad ich pełnieniem,
- 4) nadzór nad organizacją zajęć dodatkowych i innych pozalekcyjnych,
- 5) nadzór nad pracą świetlicy,
- 6) nadzór nad pracą biblioteki,
- 7) koordynowanie zadań z zakresu sprawozdawczości,
- 8) pełnienie nadzoru pedagogicznego w zakresie ustalonym przez dyrektora,
- 9) realizowanie zadań z zakresu awansu zawodowego nauczyciela na stopień nauczyciela kontraktowego i mianowanego,
- 10) wykonywanie innych zleconych przez dyrektora zadań, zgodnie z rodzajem umówionej pracy.

Rozdział VII

Pracownicy Zespołu nie będący nauczycielami

§ 21. 1. W Zespole zatrudnia się pracowników administracji i obsługi zgodnie z potrzebami Zespołu.

2. Pracownicy administracji i obsługi realizują zadania zgodnie z rodzajem umówionej pracy.

3. Szczegółowe zadania pracowników administracji i obsługi określają zakresy czynności ustalone przez dyrektora.

Rozdział VIII

Uczniowie Zespołu

§ 22.1. Do klasy pierwszej gimnazjum przyjmuje się z urzędu absolwentów szkoły podstawowej zamieszkałych w obwodzie gimnazjum.

2. W przypadku gdy gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami, do klasy pierwszej gimnazjum, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przyjmuje się absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem gimnazjum.

3. Terminy rekrutacji do gimnazjum oraz terminy składania dokumentów ustalane są przez kuratora oświaty.

4. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą siedem lat i nie odroczono im rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego, a także dzieci, w stosunku do których podjęto decyzję o wcześniejszym przyjęciu do szkoły podstawowej .

5. Dziecko jest zapisywane do klasy pierwszej szkoły podstawowej z rocznym wyprzedzeniem .

6. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się :

- 1) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły podstawowej,
 - 2) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły podstawowej, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
7. O przyjęciu uczniów do gimnazjum i do szkoły podstawowej decyduje dyrektor.

§ 23. 1. Na wniosek lub za zgodą rodziców (prawnych opiekunów ucznia, dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i poradni psychologiczno-pedagogicznej , ma prawo zezwolić uczniowi na indywidualny program lub nauki, wyznaczając nauczyciela – opiekuna.

2. Organizacja indywidualnego programu lub toku nauki odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 24. 1. Dla uczniów, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, Zespół organizuje indywidualne nauczanie.

2. Organizacja indywidualnego nauczania odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 25. 1. W Zespole, w stosunku do uczniów, przestrzega się wszystkich praw zawartych w Konwencji o Prawach Dziecka :

- 1) prawa do życia i rozwoju,
- 2) prawa do wychowania w rodzinie,
- 3) prawa do nazwiska,
- 4) prawa do swobody myśli, sumienia i wyznania ,
- 5) prawa do prywatności,
- 6) prawa do tajemnicy korespondencji,
- 7) prawa do wypowiedzi,
- 8) prawa do nauki,
- 9) prawa do życia bez przemocy,
- 10) prawa do stowarzyszania się,
- 11) prawa do poszanowania godności,
- 12) prawa do równości.

2. Oprócz wymienionych w ust. 1 praw, uczeń Zespołu ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w zespole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- 3) rozwijania własnych zainteresowań, zdolności i talentów,
- 4) uzyskania informacji co do kryteriów i zasad , jakie stosuje przy ocenianiu jego poziomu wiedzy i umiejętności każdy nauczyciel,
- 5) uzyskania informacji o otrzymanej ocenie,
- 6) poznania zakresu materiału przewidzianego do sprawdzenia poziomu jego wiadomości i umiejętności oraz wymagań , jakim będzie musiał sprostać,
- 7) uzyskania od nauczyciela pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 8) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- 9) korzystania z pomieszczeń szkolnych , sprzętu, środków dydaktycznych oraz księgozbiorów biblioteki,
- 10) wpływu na życie zespołu poprzez działalność samorządową.

§ 26. 1. W przypadku naruszenia praw ucznia, uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo złożyć skargę.

2. Skargę składa się na piśmie do dyrektora za pośrednictwem nauczyciela wychowawcy.

3. Skarga nie może być przedłożona po upływie siedmiu dni od momentu zaistnienia zdarzenia, w wyniku którego naruszono prawa ucznia.

4. Dyrektor rozpatruje wniesioną skargę w terminie siedmiu dni od dnia jej otrzymania.

5. Rozpatrzenie przez dyrektora skargi wymaga zasięgnięcia opinii rady pedagogicznej.

6. Ostateczną decyzję w sprawie podejmuje dyrektor .

7. Dyrektor powiadamia na piśmie wnoszącego skargę o sposobie załatwienia sprawy.

8. Wnoszący skargę ma prawo odwołania się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego szkołę lub do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

§ 27. 1. Obowiązki ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum określają statuty tych szkół.

§ 28. 1. Ustanawia się następujące rodzaje nagród stosowanych wobec uczniów:

- 1) nagroda za osiągnięcia w nauce,
- 2) nagroda za wzorowe zachowanie,
- 3) nagroda za prace społeczną na rzecz zespołu,
- 4) nagroda za wzorową frekwencję,
- 5) nagroda za osiągnięcia sportowe oraz w konkursach

§ 29. 1. Ustanawia się następujące rodzaje kar stosowanych wobec uczniów:

- 1) udzielenie kary upomnienia przez wychowawcę,
- 2) udzielenie kary upomnienia przez dyrektora,
- 3) w stosunku do ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum udzielenie kary upomnienia przez dyrektora w obecności jego rodziców (opiekunów prawnych),
- 4) udzielenie kary nagany przez dyrektora,
- 5) w stosunku do ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum udzielenie kary nagany przez dyrektora w obecności jego rodziców (opiekunów prawnych),
- 6) wykluczenie ucznia z udziału w imprezach o charakterze kulturalno-rozrywkowym.

2. Uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się od kary, wnosząc na piśmie odwołanie do dyrektora w terminie 7 dni od otrzymania kary.

3. Odwołanie rozpatruje dyrektor, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wychowawcy oraz pedagoga.

4. Dyrektor podejmuje decyzję o uznaniu zasadności złożonego odwołania bądź odrzuca odwołanie ze względów formalnych.

5. Odrzucenie odwołania jest równoznaczne z utrzymaniem kary w mocy.

6. Uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego szkołę lub do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

§ 30. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia szkoły podstawowej do innej szkoły podstawowej oraz ucznia gimnazjum do innego gimnazjum.

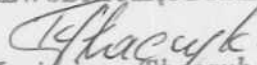
§ 31. Ustanawia się następujące warunki zapewniające uczniom bezpieczeństwo w czasie pobytu w zespole:

- 1) nauczyciel prowadzący zajęcia zapewnia opiekę uczniom w czasie trwania zajęć, od momentu ich rozpoczęcia do zakończenia,
- 2) nauczyciele pełnią dyżury w czasie przerw międzylekcyjnych, zgodnie z opracowanym przez dyrektora harmonogramem,
- 3) organizuje się dyżury nauczycieli , w czasie poprzedzającym rozpoczęcie zajęć lekcyjnych i po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

- § 32. 1. Zespół używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoły wchodzące w skład Zespołu posiadają ceremoniał szkolny.
3. Ceremoniał szkolny szkoły podstawowej oraz gimnazjum uchwała rada pedagogiczna.
4. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.
6. Wszelkie zmiany do niniejszego statutu uchwała rada pedagogiczna.
7. Wszelkie spory w zakresie interpretacji i stosowania niniejszego statutu rozstrzyga dyrektor.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Kazimierz Thęczyk